



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 54 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 54 Г.О. ГОРЛОВКА»)**

УЛ.ОСТАПЕНКО, Д.74, Г.ГОРЛОВКА, Г.О.ГОРЛОВКА, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, 284637
Телефон: +7(949) 576-72-46, e-mail: school542008@yandex.ru, ИНН 9312004568

СОГЛАСОВАНЫ

Протоколом педагогического совета
ГБОУ «ШКОЛА №54 Г.О. ГОРЛОВКА»
№ 4 от 11.03.2025

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом ГБОУ «ШКОЛА № 54 Г.О.
ГОРЛОВКА» №17-а от 11.03.2025
Зам. директора по УВР Г.А. Глазкова



**ПРАВИЛА ПРИЁМА В 1 КЛАСС
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШКОЛА №54 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДМЕТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»
на 2025-2026 учебный год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема детей в первый класс разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения и регламентируют сроки и условия приема, порядок представления документов и зачисления детей в первый класс.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основе:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (статья 55, статья 67)
- Федеральный Закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59783).
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458» (Зарегистрирован 21.10.2022 № 70647)
- санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН
- Устава школы

1.3. Администрация школы обязана ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, информировать о порядке и правилах приема.

1.4. Школа предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием реализуемых образовательных программ.

1.5. Администрация школы может отказать гражданам в приёме их детей в образовательное учреждение при отсутствии свободных мест в учреждении.

2. УСЛОВИЯ ПРИЕМА

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября учебного года 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. В первоочередном порядке предоставляются места детям по месту жительства их семей, на закрепленной территории.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

2.4. Преимуществом при приеме в первый класс пользуются:

- дети, родители которых являются сотрудниками МЧС, МВД, военнослужащими, дети погибших шахтеров,
- дети, родители которых принимают (ли) участие в СВО, в том числе погибших участников СВО,
- дети усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, патронатную семью,
- дети, имеющие старших братьев и сестер, обучающихся в данном учреждении.

2.5. Прием заявлений родителей проводится в два этапа:

1. - 01.04.2025-30.06.2025- для проживающих на закрепленной территории,
- 2 – с 06.07.2025 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года, для не проживающих на закрепленной территории.

2.6. Зачисление обучающихся осуществляется Приказом директором школы.

2.7. Информация о зачислении ребенка в школу доводится до сведения родителей (законных представителей) не позднее 20 августа текущего года.

2.8. Собрание с родителями будущих первоклассников проводится не позднее 20 августа текущего года.

3. СРОКИ ПРИЕМА

3.1. Прием заявлений в первый класс школы начинается не позднее 1 апреля и завершается 05 сентября текущего года.

3.2. Приказ о формировании 1 класса издается 31 августа текущего года (не позднее 5 сентября).

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

4.1. Для зачисления ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют в образовательное учреждение документы:

- 1) заявление родителей (законных представителей) установленного образца;
- 2) оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- 3) оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 4) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- 5) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 6) оригинал документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- 7) копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение;
- 8) медицинская карта ребёнка, в которой имеется медицинское заключение о возможности обучения в массовой школе, с картой профилактических прививок;
- 9) 2 фотографии 3х4 см (для личного дела)
- 10) семьям с правом на льготы, справки, подтверждающие это право (многодетные семьи, малообеспеченные).

4.2. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.3. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ

5.1 Настоящие Правила принимаются педагогическим советом и утверждаются директором.

5.2. Изменения (дополнения) в Правила вносятся педагогическим советом ГБОУ «ШКОЛА № 54 Г.О. ГОРЛОВКА» в соответствии и изменением нормативных документов, регулирующих отношения в сфере образования.