

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГОРЛОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ГОРЛОВКИ  
«ШКОЛА № 54 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»

---

ПРИКАЗ

27.05.2024 г.

г. Горловка

№ 41-а §1

**Об утверждении положений и порядков**

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Протокола № 8 заседания педагогического совета МБОУ г. Горловки «Школа № 54» от 24.05.2024.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить, рассмотренные на внеочередном заседании педагогического совета от 24.05.2024. Протокола № 8, положения и порядки со всеми приложениями:
  - 1.1. Положение о документообороте в ОО.
  - 1.2. Положение о ведении классных журналов.
  - 1.3. Положение о порядке получения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов об образовании.
  - 1.4. Положение о ведении личных дел обучающихся.
  - 1.5. Положение о ведении тетрадей (словарей по иностранному языку) обучающихся ОО.
  - 1.6. Правила внутреннего распорядка обучающихся в ОО.
  - 1.7. Правила внутреннего трудового распорядка в ОО.
  - 1.8. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
  - 1.9. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ОО.
  - 1.10. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законных представителями) несовершеннолетних обучающихся.
  - 1.11. Режим занятий обучающихся.
  - 1.12. Порядок пользования объектами инфраструктуры ОО.
  - 1.13. Положение о делении классов на группы при изучении отдельных предметов.
  - 1.14. Порядок разработки и утверждения ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в ОО.
  - 1.15. Положение о защите персональных данных обучающихся, работников ОО.
  - 1.16. Положение о порядке рассмотрения обращений граждан.
  - 1.17. Положение о социально-психологической службе.
  - 1.18. Положение о классе с углубленным изучением отдельных учебных предметов в ОО.
  - 1.19. Положение о формах обучения в ОО.



- 1.20. Положение о порядке организации обучения в форме семейного образования в ОО.
  - 1.21. Положение о внеурочной деятельности в ОО.
  - 1.22. Порядок зачёта ОО результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
  - 1.23. Положение об организации методической работы.
  - 1.24. Положение о проведении олимпиад школьников.
  - 1.25. Положение о Портфолио педагогического работника ОО.
  - 1.26. Положение о рабочей группе по реализации ФГОС НОО, ООО, СОО ФООП в ОО.
  - 1.27. Положение о сетевой форме реализации образовательных программ в ОО.
  - 1.28. Положение об учебном кабинете ОО.
  - 1.29. Порядок выбора учебников, учебных пособий в ОО.
  - 1.30. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом.
  - 1.31. Положение о мерах социальной поддержки обучающихся ОО, в том числе материальной помощи.
  - 1.32. Положение о профессиональной этике педагогическим работникам ОО (Кодекс профессиональной этики).
  - 1.33. Порядок доступа работников ОО к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.
  - 1.34. Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами организации работниками ОО.
  - 1.35. Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в ОО.
  - 1.36. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников ОО.
  - 1.37. Положение об общем собрании (конференции) работников ОО.
  - 1.38. Положение об управляющем совете ОО.
  - 1.39. Положение о Совете родителей (законных представителей) или ином органе (при наличии).
  - 1.40. Положение об организации и проведении публичного отчёта ОО.
  - 1.41. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнение.
  - 1.42. Положение об оплате труда работников ОО.
  - 1.43. Положение о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат работникам ОО.
  - 1.44. Положение о закупках.
  - 1.45. Положение о контрактной службе.
  - 1.46. Положение о комиссии по осуществлению закупок.
  - 1.47. Положение о приемочной комиссии.
2. Срок действия положений и порядков считать бессрочным, в случае изменений или ненадобности положение либо порядок аннулируется и составляется новое.

3. Положения принять в работу со дня вступления в действие данного приказа.
4. Приказ довести до сведения всех работников школы (ответственная секретарь школы Куварина Ю.А.)
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



*С.В. Чайкова*

С.В. Чайкова

С приказом ознакомлена

*Ю.А. Куварина*

Ю.А. Куварина